

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和3年 2月 20日

事業所名:キッズアドベンチャー

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			
	2 職員の配置数は適切であるか	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		事業所の入り口に段差がありますが簡易型スロープ器具を常備している。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		児童の発達特性と支援内容を考慮した療育空間を設定している。	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○		月1回、全児童のケース会議を実施している。	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		保護者面談を通じてニーズの把握を行い支援に取り入れている	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			今回、会報で公開する。
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		今後、外部評価員を設定する。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		月1回、月例勉強会を実施している。	
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		統一したアセスメントシートを使用している。	
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		ガイドライン・個別支援計画に沿って支援を実施している。	
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		毎日、管理者と保育士が話し合いをしながら実施している。	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		子どもの現状に応じてプログラムを実施している。	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○			当事業者は児童発達支援＝個別療育 放課後デイ＝個別・集団療育
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○	集団療育では、打ち合わせ・振り返りの時間を設けている。	月1回、利用児童のケース会議を実施している。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		紹介を頂いた関係機関については、情報共有を図っている	
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか		○		医療的ケア児の利用なし
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか		○		医療的ケア児の利用なし
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		保育所等訪問支援を通じて相互理解を図っている	
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		専門機関については、定期的に訪問し情報共有を図っている	
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		コロナ状況もあり、外部との接触は避けており機会を設けていない。
	29 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		地域ブロック会議に出席している。	
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		母子通園の方は通園時に面談を行っている。	
31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		親子療育の中で実施している。		
保護者への説明責任等	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に説明している	
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		今後、コロナ状況をみながら保護者会を検討する。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		定期的にキッズアドベンチャー便りを配布している。	
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		個人情報同意書あり	
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		児童の特性にあわせて視覚支援を実施している。	
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○		

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		マニュアル作成している。	感染マニュアルは保護者に周知しているが、緊急時対応マニュアルは今後、保護者に周知を図る。
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		2月に避難訓練実施。	
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		服薬している児童においては、服薬状況を確認している。	
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		飲食の扱いなし
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		報告書を作成し、会議を設けている。	
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		虐待防止に関する研修会を実施。	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか		○	マニュアルを今後作成し、契約時に説明を行う。	身体拘束を行う児童がいない。

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。